

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Kontakt w sprawach danych osobowych:

Inspektor ochrony danych

Monika Francuz

email: iod@projektbdo.pl

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych w Przedszkolu nr 4 w Bielsku-Białej, przekazujemy na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej w skrócie „RODO” informacje dotyczące przetwarzania danych:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych oraz danych osobowych dzieci jest Przedszkole nr 4 w Bielsku-Białej, ul. Kazimierza Wielkiego 12. Kontakt mailowy: pm4@cuw.bielsko-biala.pl.

2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@projektbdo.pl

b) telefonicznie: +48 502 173 951

c) pisemnie na adres siedziby Administratora

3. Przetwarzanie Pani/a danych osobowych oraz danych osobowych dzieci odbywa się w związku z realizacją zadań określonych w przepisach prawa oraz statucie Przedszkola nr 4 w Bielsku-Białej, na podstawie:

a) powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz rozporządzeń do wyżej wymienionych ustaw, (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 RODO);

b) zawartych umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

c) wyrażonej zgody w przypadku danych niewymaganych przepisami prawa, (art. 6 ust 1 lit. a. RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO);

d) w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznych (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);

4. Odbiorcami Pani/a danych osobowych oraz danych osobowych dzieci są podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa m.in. organy administracji publicznej oraz podmioty zewnętrzne realizujące zadania niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Przedszkola tj. dostawcy usług informatycznych, operator pocztowy, bank, dostawcy usług komunikacji elektronicznej.

5. Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane oraz przez okres wskazany przepisami prawa zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Przedszkolu oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do swoich danych;

b) sprostowania swoich danych;

c) usunięcia swoich danych;

d) ograniczenia przetwarzania swoich danych;

e) przenoszenia swoich danych;

f) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych;

- g) do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych;
- h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

Realizacja praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15–23 RODO.

7. Podanie danych jest obligatoryjne w przypadku realizacji czynności określonych przepisami prawa oraz w przypadku zawarcia umowy pomiędzy stronami. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

8. Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

9. Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie będą wykorzystywane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym w formie profilowania.